



Міністерство освіти і науки України  
Департамент освіти і науки  
Чернівецької обласної державної адміністрації  
Державний професійно-технічний навчальний заклад  
«Чернівецький професійний будівельний ліцей»  
58018, вул. О.Маланчука,38а, м.Чернівці,  
Чернівецький р-н., Чернівецька обл.  
тел. (0372) 54 28 31; (0372) 54 59 70; ел. адреса ptu4@meta.ua

**НАКАЗ**  
**Чернівці**

№ 01-18/174-B

03.11.2025  
**Про затвердження Положення  
про «Студентський Омбудсман»  
та впровадження пілотного проєкту в закладі**

Відповідно до вимог міжнародних актів з прав людини, Конвенції ООН про права дитини, Конституції України (зокрема ст.36), законів України «Про освіту», ст.30 Закону України «Про професійну освіту», «Про охорону дитинства», «Про засади молодіжної політики», Державної цільової соціальної програми «Молодь України» на 2021-2025 роки, затвердженої постановою Кабінетів Міністрів України від 02 червня 2021 року №579, Європейської хартії про участь молоді в муніципальному та регіональному житті, підзаконних актів та інших нормативно-правових документів про заклад освіти й учнівське самоврядування, наказу Департаменту освіти і науки від 23.10.2025 №334 «Про впровадження пілотного проєкту «Студентський Омбудсман», листа Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Чернівецькій області від 03.11.2025 №251 «Про обрання «Студентського Омбудсмана», з метою підвищення рівня забезпечення захисту прав та інтересів студентів, формування безпечного, справедливого та інклюзивного освітнього середовища, сприяння дотриманню принципів рівності, поваги та недискримінації у закладі освіти

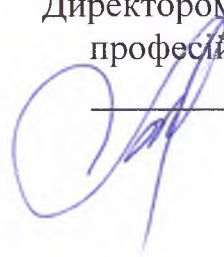
**НАКАЗУЮ:**

1. Започаткувати пілотний проєкт «Студентський Омбудсман» у ДПТНЗ «Чернівецький професійний будівельний ліцей» з листопада 2025/2026 н.р.
2. Затвердити Положення про «Студентський Омбудсман» в ДПТНЗ «Чернівецький професійний будівельний ліцей» (додається).
3. Студентській раді ліцею:
  - 3.1. організувати вибори студентського омбудсмана відповідно до затвердженого Положення;
  - 3.2. забезпечити інформування здобувачів освіти про результати виборів.
4. Заступнику директора з виховної роботи проконтролювати дотримання вимог цього Положення та сприяти організації діяльності студентського омбудсмана.
5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор ДПТНЗ ЧПБЛ

Наталія ЛУГОВСЬКА

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Директором ДПТНЗ «Чернівецький  
професійний будівельний ліцей»  
Наталія ЛУГОВСЬКА



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про «Студентський Омбудсман»**  
**в ДПТНЗ «Чернівецькому професійному будівельному ліцей»**

**1. Загальні положення**

1.1. Студентський омбудсман (далі – Омбудсман) є представником здобувачів освіти, який здійснює захист їхніх прав, свобод та законних інтересів у межах діяльності ДПТНЗ «Чернівецький професійний будівельний ліцей» (далі – Ліцей).

1.2. Омбудсман діє на засадах законності, неупередженості, конфіденційності, незалежності та справедливості.

1.3. У своїй діяльності Омбудсман керується Конституцією України, Законом України «Про освіту», Законом України «Про професійну (професійно-технічну) освіту», Статутом Ліцею, Положенням про органи студентського самоврядування та цим Положенням.

1.4. Омбудсман є незалежним у своїй діяльності та не підпорядковується адміністрації чи студентській раді, але співпрацює з ними з метою вирішення питань студентського життя.

**2. Мета і завдання діяльності Омбудсмана**

2.1. Основною метою діяльності Омбудсмана є сприяння дотриманню прав і свобод здобувачів освіти, формуванню у закладі атмосфери довіри, поваги, толерантності та взаєморозуміння.

2.2. Завдання Омбудсмана:

- розгляд звернень здобувачів освіти щодо порушення їхніх прав;
- посередництво у вирішенні конфліктів між студентами, викладачами, адміністрацією;
- надання консультацій студентам з питань прав та обов'язків;
- сприяння розвитку культури академічної доброчесності;

- участь у підготовці пропозицій щодо покращення умов навчання та проживання;
- інформування адміністрації та студентської ради про типові проблеми, що потребують вирішення.

### **3. Права та обов'язки Омбудсмана**

#### **3.1. Омбудсман має право:**

- приймати та розглядати звернення студентів;
- звертатися до адміністрації Ліцею та студентської ради з пропозиціями щодо усунення порушень прав здобувачів освіти;
- брати участь у засіданнях студентської ради, педагогічних рад (за потреби);
- ініціювати зустрічі, круглі столи, консультації з питань студентського життя;
- отримувати інформацію, необхідну для розгляду звернень (у межах законодавства).

#### **3.2. Омбудсман зобов'язаний:**

- діяти об'єктивно, неупереджено та з дотриманням конфіденційності;
- не розголошувати персональні дані осіб, які звернулися;
- дотримуватися етичних норм поведінки;
- регулярно звітувати перед студентською радою про результати своєї діяльності (не рідше одного разу на семестр).

### **4. Порядок обрання Омбудсмана**

4.1. Омбудсмана обирає студентська рада Ліцею з-поміж здобувачів освіти шляхом таємного голосування.

4.2. Кандидатами можуть бути здобувачі освіти I–III курсу, які:

- мають активну громадську позицію;
- користуються авторитетом серед студентів;
- не мають дисциплінарних стягнень.

4.3. Кандидати подають заяву та коротку програму діяльності.

4.4. Рішення про обрання вважається прийнятим, якщо кандидат отримав більшість голосів членів студентської ради.

4.5. Результати виборів оформлюються протоколом студентської ради і затверджуються наказом директора Ліцею.

4.6. Омбудсман обирається строком на один навчальний рік з правом повторного обрання.

## **5. Припинення повноважень Омбудсмана**

5.1. Повноваження Омбудсмана припиняються у разі:

- закінчення строку його повноважень;
- дострокового припинення за власним бажанням (письмова заява);
- відрахування з Ліцею;
- рішення студентської ради у разі невиконання обов'язків або втрати довіри (після розгляду відповідного подання).

## **6. Організаційне забезпечення діяльності**

6.1. Омбудсман може залучати до роботи студентів-добровольців, утворювати консультативну групу.

6.2. Для виконання своїх функцій Омбудсман має право користуватися ресурсами студентської ради (інформаційними каналами, приміщеннями для зустрічей тощо).

6.3. Адміністрація Ліцею сприяє діяльності Омбудсмана, створює умови для його роботи.

## **7. Підзвітність і звітування**

7.1. Омбудсман щосеместрово звітує перед студентською радою про виконану роботу.

7.2. Річний звіт про діяльність подається на розгляд директору Ліцею та оприлюднюється на інформаційних ресурсах закладу.

## **8. Заключні положення**

8.1. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за рішенням студентської ради та погоджуються з адміністрацією Ліцею.

8.2. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження директором ДПТНЗ «Чернівецький професійний будівельний ліцей».

Заступник директора з ВР



Ткач Н.О.